



Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice: **Agencia pentru Protecția Mediului Dambovitza**

Nr.: 14097/118 -RP/20.09.2023 (revizuit formatul potrivit prevederilor Hotărârii 830/2022)

Intocmit: Voicu Daniela

## RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2022

Subsemnata Voicu Daniela, responsabil/ă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciază că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

**APROB**

Director executiv,  
Laura Gabriela Briccag





Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

#### **I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

#### **II. Rezultate**

##### **A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet



La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: posibilitatea de consultare la sediul instituției, în punctul de informare-documentare.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Mediatizarea pe pagina de facebook a instituției;

b) Comunicate de presă.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?



## B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public  | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare  |                      |        |
|---|--------------------------|-------------------------|---|----------------------|--------|
|   | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport hârtie  | pe suport electronic | Verbal |
| 71  | 28                       | 43                      | 8   | 63                   | 0      |
| <b>Departajare pe domenii de interes</b>  |                          |                         |   |                      |        |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)  |                          |                         |   |                      |        |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice  |                          |                         |   |                      |        |
| c) Acte normative, reglementări   |                          |                         |   |                      |        |
| d) Activitatea liderilor instituției  |                          |                         |   |                      |        |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare  |                          |                         |   |                      |        |
| f) Altele, cu menționarea acestora: starea elementelor de mediu, factori și activități ori măsuri care afectează ori pot afecta mediul, deseuri, Programul Casa Verde, monitorizarea calitatii mediului, poluari accidentale, arii naturale protejate, etc. |                          |                         |   |                      |        |
|   |                          |                         | 2 - starea elementelor de mediu; <b>68</b> – factori, activități ori măsuri care afectează sau pot afecta mediul; <b>1</b> – zone culturale |                      |        |



| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns                              |  |  |  | Modul de comunicare           |                              |                     | Departajate pe domenii de interes  |   |                              |                                   |   | Altele (se precizează care)   |
|--|--|--|--|--|-------------------------------|------------------------------|---------------------|--|---|------------------------------|-----------------------------------|---|---|
|  | Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comuni-care care electro-nică | Comuni-care în format hârtie | Comuni-care verbală | Utilizarea banilor publici ( <i>contracte, investiții, cheltuieli etc.</i> ) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 |   |
| 71   | 0  | 71   | 0  | 0  | 63                            | 8                            | 0                   | 0  | 0   | 0                            | 0                                 | 0   | 2 - starea elementelor de mediu; 68 - factori, activități ori măsuri care afectează sau pot afecta mediul; 1 - zone culturale |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?  
nu a fost cazul



| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii    |                        |                                      |   | Departajate pe domenii de interes                       |                              |                                   |   |                             |  |  |
|---------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------------|---|---|------------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------------|--|--|
|                                       | Excepte, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | Altele (se precizează care) |  |  |
| 0                                     | 0                      | 0                      | 0                                    | 0   | 0   | 0                            | 0                                 | 0   | 0                           |  |  |

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):  
nu a fost cazul

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       |
|--|----------|------------------------|-------|---|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil  | Respunse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil   | Respunse | În curs de soluționare | Total |
| 0  | 0        | 0                      | 0     | 0   | 0        | 0                      | 0     |

## 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:



c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

|  |
|--|
|  |
|  |